

Stuiver & Weijling Advocaten, specialisten in ambtenarenrecht en arbeidsrecht, organiseert workshops voor lijnmanagers en P&O-ers in de sector gemeente. Wij delen daarin onze kennis. Onze expertise is het aandragen en realiseren van oplossingen.

Workshop aspecten van dossiervorming

De ambtelijke rechtspositie staat onder druk. Niet alleen dreigen gedwongen ontslagen als gevolg van de bezuinigingen, maar ook het ambtelijke ontslagrecht als zodanig staat ter discussie. In die discussie wordt nog wel eens vergeten dat alles begint bij een goed dossier. In het civiele arbeidsrecht is dat overigens niet anders.

De lijnmanager is verantwoordelijk voor het vormen van een dossier. P&O adviseert de manager en begeleidt het proces. Wij kunnen voor u een in company workshop verzorgen voor het management en P&O. In de workshop gaan wij met u aan de slag.

Wat mag en wat moet er allemaal in een personeelsdossier zitten?

Wat voor eisen stelt de rechter aan een beoordeling?

Hoe maak ik een verbeterplan?

Hoe om te gaan met een ziekmelding tijdens een verbetertraject?

Wat is de rol van de bedrijfsarts bij arbeidsconflicten?

Hoe lang moet een verbetertraject duren?

Wanneer trek je de stekker eruit (checklist)?

Moet ik alles schriftelijk vastleggen?

Hoe zit het met de privacy en de Wet bescherming persoonsgegevens?

Aan het eind van de workshop heeft u een leidraad waarmee u verder aan de slag kunt met dossiervorming in uw eigen organisatie.

- Wanneer:** De workshop duurt 3 à 4 uur. Datum en tijdstip worden in overleg met u bepaald. Wat denkt u van een efficiënte lunchbijeenkomst? U houdt dan 's morgens en 's middags een deel van uw werktijd beschikbaar.
- Waar:** In company of op een in nader overleg te bepalen plaats.
- Kosten:** De workshopprijs, inclusief een uitgebreide cursusmap, is afhankelijk van uw specifieke wensen en het aantal deelnemers (minimaal vier en maximaal tien). Neemt u voor meer informatie contact met ons op 030 6691200 of info@stuiverenweijling.nl